



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง แจ้งรายชื่อเช็คหมดอายุ

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้ดำเนินการจ่ายเช็คให้กับผู้มีสิทธิรับเงินนั้น มีรายการเช็คที่มีอายุเกินระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่ได้จ่ายเช็ค จำนวน ๑ ฉบับ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ และเพื่อให้การดำเนินการยกเลิกเช็คฉบับเดิม และออกเช็คฉบับใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ออกประกาศชื่อแจ้งรายชื่อเช็คหมดอายุดังนี้

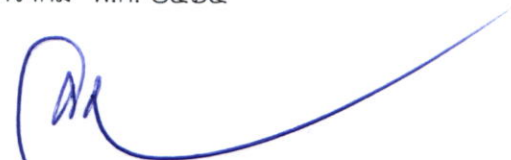
- ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง แจ้งรายชื่อเช็คหมดอายุ”
- ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ เลขที่เช็คหมดอายุและรายชื่อเจ้าหนี้ผู้มีสิทธิรับเงิน ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้
- ข้อ ๔ ให้ผู้มีสิทธิรับเงินตามในข้อ ๓ ติดต่อกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เพื่อดำเนินการยกเลิกเช็คฉบับเดิม และขอออกเช็คฉบับใหม่ โดยแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

- (๑) หนังสือขอดำเนินการออกเช็คใหม่
- (๒) เช็คฉบับเดิมที่หมดอายุ
- (๓) สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า (กรณีรายชื่อเช็คหมดอายุออกในนามของชื่อบุคคลธรรมดา, ร้านค้า, ห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทฯ)
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีรายชื่อเช็คหมดอายุออกในนามบุคคลบุคคลธรรมดา)
- (๕) สำเนาใบแจ้งความ (กรณีเช็คหมดอายุหรือสูญหาย)

กรณีผู้มีสิทธิรับเงินตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ไม่มาติดต่อกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เพื่อดำเนินการตามความในวรรคก่อนภายใน ๖๐ วัน นับจากวันประกาศนี้มีข้อบังคับใช้ ให้ถือว่าผู้มีสิทธิรับเงินสละสิทธิ์ที่จะขอรับเช็คฉบับใหม่ และยกผลประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย โดยนำเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชย มุ่งไธสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง แจ้งรายชื่อเช็คหมดอายุ

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้ดำเนินการจ่ายเช็คให้กับผู้มีสิทธิ์รับเงินนั้น มีรายการเช็คที่มีอายุเกินระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่ได้จ่ายเช็ค จำนวน ๑๔ ฉบับ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ และเพื่อให้การดำเนินการยกเลิกเช็คฉบับเดิม และออกเช็คฉบับใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ออกประกาศชื่อแจ้งรายชื่อเช็คหมดอายุดังนี้

- ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง แจ้งรายชื่อเช็คหมดอายุ”
- ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ เลขที่เช็คหมดอายุและรายชื่อเจ้าหนี้ผู้มีสิทธิ์รับเงิน ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้
- ข้อ ๔ ให้ผู้มีสิทธิ์รับเงินตามในข้อ ๓ ติดต่อกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เพื่อดำเนินการยกเลิกเช็คฉบับเดิม และขอออกเช็คฉบับใหม่ โดยแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

(๑) หนังสือขอดำเนินการออกเช็คใหม่

(๒) เช็คฉบับเดิมที่หมดอายุ

(๓) สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า (กรณีรายชื่อเช็คหมดอายุออกในนามของชื่อบุคคลธรรมดา, ร้านค้า, ห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทฯ)

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีรายชื่อเช็คหมดอายุออกในนามบุคคลธรรมดา)

(๕) สำเนาใบแจ้งความ (กรณีเช็คหมดอายุหรือสูญหาย)

กรณีผู้มีสิทธิ์รับเงินตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ไม่มาติดต่อกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เพื่อดำเนินการตามความในวรรคก่อนภายใน ๖๐ วัน นับจากวันประกาศนี้มีข้อบังคับใช้ ให้ถือว่าผู้มีสิทธิ์รับเงินสละสิทธิ์ที่จะขอรับเช็คฉบับใหม่ และยกผลประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย โดยนำเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย มุ่งไธสง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย